

Politica Aziendale

IEMME S.r.l., in linea con la propria filosofia aziendale basata sulla capacità di adeguarsi continuamente alle necessità di mercato:

- realizzando prodotti conformi ai requisiti contrattuali e corrispondenti alle esigenze di impiego del Cliente,
- garantendo un'elevata qualità dei propri prodotti,
- predisponendo delle condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro,
- attuando le attività in modo tale da proteggere l'ambiente e prevenire l'inquinamento,
- assicurando che la materia prima cartacea utilizzata provenga da foreste gestite in maniera sostenibile e/o dal recupero/riciclaggio delle materie prime necessarie,

ha deciso di dotarsi di un Sistema di Gestione integrato per la Qualità, la Sicurezza e l'Ambiente assicurando anche una gestione della Catena di Custodia (CoC) conforme allo standard FSC® internazionalmente riconosciuto (SGQSA).

Per la definizione delle attività aziendali le Parti Interessate (Clienti, Lavoratori, Fornitori, ecc.) sono considerate come punto di riferimento fondamentale: tali attività devono essere adeguate costantemente alle loro esigenze/aspettative.

IEMME S.r.l., intende raggiungere questo obiettivo fornendo i mezzi necessari per perseguire un continuo miglioramento dei suoi processi e del SGQSA, della tecnologia del prodotto e dei servizi, impegnandosi nella soddisfazione dei requisiti legali, degli altri requisiti pertinenti e nell'eliminazione dei pericoli e la riduzione dei rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori e dell' ambiente.

IEMME S.r.l., ha messo in atto, a tutti i livelli, procedure di esecuzione e verifica dell'organizzazione sulle operazioni che influenzano la qualità dei suoi prodotti, la sicurezza/salute sul lavoro, gli impatti ambientali.

Fermo restando che la responsabilità primaria di tutto il Sistema di Gestione per la Qualità, la Sicurezza e Ambiente ricade sul CDA, la supervisione dello stesso Sistema viene affidata, per ragioni organizzative, al Rappresentante della Direzione (RD) che ne affida l'organizzazione al Responsabile del Sistema di Gestione (RSG).

Il RD ha piena responsabilità ed autorità per assicurare il rispetto di quanto previsto dal SGQSA, e ricorrerà al CDA per problemi relativi al SGQSA che non siano risolvibili attraverso le normali strutture organizzative previste dal Sistema di Gestione.

Dipendenti e collaboratori, in ragione delle proprie competenze e responsabilità, sono chiamati a sostegno di questa Politica, all'adozione dei principi in essa presenti e alla partecipazione attiva alla crescita del SGQSA, impegnandosi per conseguire il suo miglioramento.

Tale Sistema di Gestione per la Qualità, Sicurezza e Ambiente (SGQSA) è stato sviluppato in modo da garantire il completo controllo di tutte le attività dell'Organizzazione e ne costituirà la base.



Gli strumenti per raggiungere gli obiettivi prefissati, da intendersi assolutamente interconnessi tra loro sono:

QUALITÀ

- La definizione dei compiti e delle responsabilità delle funzioni aziendali;
- L'attenzione alle esigenze del cliente e alle sue aspettative future
- La messa a disposizione delle risorse necessarie per sviluppare le attività previste in modo efficace; assicurando un'adeguata organizzazione (responsabilità, autorità e competenze);
- La consultazione e la partecipazione dei lavoratori e, ove istituiti, dei rappresentanti dei lavoratori;
- La definizione delle caratteristiche dei prodotti da realizzare, anche quando queste siano implicite nella documentazione contrattuale;
- La pianificazione delle azioni da compiere, il conseguente svolgimento delle azioni conformi, il loro controllo e l'efficace comunicazione delle informazioni necessarie per il loro coordinamento;
- Il rispetto delle procedure e delle istruzioni operative e delle normative cogenti;
- Il sistematico monitoraggio delle attività svolte e dei risultati ottenuti per verificarne l'efficacia ed evidenziarne le carenze, procedendo all'individuazione delle possibili azioni di miglioramento;
- La valutazione costante dei rischi e delle opportunità legati al contesto aziendale;

SICUREZZA

- La messa a disposizione ed utilizzo di luoghi di lavoro, impianti ed attrezzature di lavoro nel rispetto delle pertinenti disposizioni legislative in tema di Salute e Sicurezza;
- L'identificazione in modo continuo e proattivo dei pericoli per la Salute e la Sicurezza associati alle attività svolte dall'impresa, la valutazione dei rischi derivanti dai suddetti pericoli e la determinazione di adeguate misure finalizzate a minimizzare i rischi non eliminabili;
- La definizione di procedure e pratiche operative, inclusa la risposta ad eventuali situazioni di emergenza, che assicurino l'esercizio delle attività della impresa nel rispetto delle misure di gestione dei rischi e dei requisiti legali applicabili;
- La disponibilità ai lavoratori ed a tutti coloro (appaltatori e visitatori) che hanno accesso allo stabilimento, di adeguate informazioni in merito ai pericoli e rischi per la Salute e la Sicurezza cui sono esposti ed in merito alle procedure da rispettare;
- La formazione dei lavoratori affinché posseggano competenze adeguate allo svolgimento delle proprie attività nel rispetto delle norme di tutela della propria e dell'altrui Salute e Sicurezza;
- La consapevolezza da parte dei lavoratori:
 - della presente Politica e degli Obiettivi per il miglioramento;
 - del proprio contributo alla efficacia del sistema di gestione nonché dei benefici ottenibili dal miglioramento continuo delle sue prestazioni;
 - dei pericoli e dei rischi cui sono esposti nello svolgimento delle proprie attività e degli aspetti ed impatti ambientali generati dalle stesse;



- La verifica che le attività siano svolte nel rispetto delle procedure di Sicurezza nonché di tutti i requisiti legali applicabili;
- Il monitoraggio dell'efficacia di procedure ed azioni intraprese ricercando il miglioramento continuo delle prestazioni di tutela della Salute e Sicurezza dei lavoratori:
 - determinando Obiettivi e stabilendo piani per il loro raggiungimento;
 - supportando la segnalazione, da parte dei lavoratori, di pericoli, incidenti e non conformità ed analizzandone le cause per definire adeguate azioni correttive;
 - supportare la consultazione e partecipazione dei lavoratori e del loro Rappresentante nei processi decisionali che riguardano la tutela della Salute e Sicurezza.

AMBIENTE ED FSC®

- Una particolare attenzione rivolta al fatto che le operazioni siano conformi alla legislazione ambientale vigente, ai regolamenti interni e a tutti i requisiti derivanti da accordi contrattuali stipulati con terzi;
- Una particolare attenzione rivolta alla tutela dell'ambiente minimizzando l'impatto dovuto alle proprie attività;
- La consapevolezza che anche le tematiche ambientali debbano divenire riferimento per gli obiettivi aziendali;
- L'apertura al dialogo con il pubblico o le parti interessate sugli effetti ambientali dell'attività di impresa e garanzia di cooperazione con le autorità pubbliche;
- Sensibilizzazione alla responsabilità da parte dei dipendenti, fornitori, appaltatori e clienti nell'ambito delle proprie responsabilità in campo ambientale;
- Ricerca continua delle possibilità di miglioramento tecnologico in grado di garantire una migliore interazione con l'ambiente;
- Salvaguardia delle risorse idriche superficiali e sotterranee, prevenendo sversamenti accidentali di sostanze pericolose e sprechi di energia ed altre risorse;
- Gestione ottimale dei rifiuti prodotti, favorendo il riciclo ed il recupero ove possibile.
- L'assicurazione del rispetto degli impegni dello standard FSC-STD-40-004 e di non essere direttamente o indirettamente coinvolta in:
 - taglio illegale o commercio di prodotti forestali illegali;
 - violazione dei diritti umani e tradizionali nelle operazioni forestali;
 - distruzione di foreste ad alto valore di conservazione, nelle operazioni forestali;
 - introduzione di organismi geneticamente modificati nelle operazioni forestali.

RESPONSABILITÀ SOCIALE

- Incoraggiamento verso i dipendenti affinché contribuiscano all'impegno di **IEMME S.r.l.**, comportandosi con professionalità e svolgendo le proprie mansioni con onestà e integrità, in linea con la filosofia, i valori, e gli standard di condotta aziendale;
- Invito a tutti i dipendenti di segnalare qualsiasi violazione delle norme in ogni ambito garantendo riservatezza;



Rev. 6 - 7/12/2022

- Impegno a promuovere e rispettare la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani emanata il 10 dicembre 1948 dall'assemblea generale della Nazioni Unite, proteggendo esplicitamente i diritti umani dei lavoratori siano essi impiegati direttamente o indirettamente, a qualsiasi livello, della catena produttiva di **IEMME S.r.l.** garantendo la libertà di associarsi senza timore di discriminazioni;
- Impegno ad assicurare che le attività siano condotte nell'osservanza dei dieci principi fondamentali contenuti nel Global Compact delle Nazioni Unite del 24 giugno 2004, assicurandosi che tutte le attività siano condotte nel rispetto di elevati standard etici e giuridici;
- Divieto assoluto di ricorrere ad ogni forma di lavoro forzato o minorile, verificando l'effettiva eliminazione del fenomeno in condizioni di abuso o costrizione in tutta la sua filiera produttiva;
- Sensibilizzazione al rispetto della qualità in tutte le sue forme;
- Impegno, collaborando costantemente con gli organismi preposti al controllo territorialmente nel rispetto dei requisiti cogenti applicabili e delle normative vigenti, con il supporto del proprio sistema gestionale integrato certificato con l'obiettivo del miglioramento continuo.
- Assoluta intolleranza di ogni forma di molestie (incluse sessuali, fisiche, mentali, uso di linguaggi abusivi o gesti offensivi) o bullismo, in qualsiasi forma.
- Riconoscimento del diritto a tutti i dipendenti alla contrattazione collettiva cercando di mantenere un ambiente lavorativo armonioso e produttivo, nel pieno rispetto e dignità.
- Divieto di elargire donazioni politiche e ricevere alcuna tangente, sia sotto forma di denaro che sotto forma di beni o servizi.
- Divieto per chiunque di violare questo codice di condotta. Ogni comportamento considerato dannoso per i migliori interessi dell'azienda e ogni violazione delle norme etiche è passibile di azioni disciplinari che possono portare all'irrogazione, ai sensi del CCNL di riferimento, a sanzioni, come il rimprovero orale, la contestazione scritta, la sospensione o il licenziamento

La presente Politica verrà periodicamente riesaminata, per garantirne la pertinenza e l'adeguatezza.

Gambolò, 07/12/2022

Il Rappresentante legale



SEDE LEGALE
VIA B. BOSCO , 57/9
16121 GENOVA
P.IVA e CF 02548700182
SDI: MSUXCR1
R.E.A. PV 282696
Capitale sociale € 2.500.000 i.v.

SEDE AMM.VA E OPERATIVA
VIALE INDUSTRIA 74/76
27025 GAMBOLÒ (PV)
+39 0381 937011
info@iemmepackaging.com
pec: iemmesrl@gigapec.it
www.iemmepackaging.com



UNI EN ISO 9001:2015
UNI EN ISO 14001:2015
UNI EN ISO 45001:2018

